

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19, 151/22), te čl. 29. Statuta Lokalne akcijske grupe u ribarstvu „Alba“ od 22. svibnja 2019. godine, Lokalna akcijska grupa u ribarstvu Alba na redovnoj sjednici Skupštine održanoj dana 30. prosinca 2024. godine donosi slijedeći:

STATUT

Lokalne akcijske grupe u ribarstvu Alba

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Statutom reguliraju se odredbe o: nazivu i sjedištu; teritorijalnom području djelovanja, zastupanju; izgledu pečata; znaku, svrsi, ciljevima, području djelovanja sukladno ciljevima; ciljnim skupinama; djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; načinu osiguranja javnosti djelovanja; uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva; pravima, obvezama članova i odgovornosti, stegovnoj odgovornosti članova, načinu vođenja popisa članova; tijelima, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica; izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora; prestanku postojanja; imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom; postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja; načinu rješavanja sporova i sukoba interesa i druga važna pitanja za djelatnost i rad udruge u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima Republike Hrvatske i uredbama (EU) koje reguliraju provedbu LEADER/CLLD-a na razini zemalja Europske unije.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. NAZIV, SJEDIŠTE, PODRUČJE DJELOVANJA, ZASTUPANJE I ZNAK UDRUGE

Naziv i sjedište Udruge

Članak 2.

- (1) Naziv Udruge je: Lokalna akcijska grupa u ribarstvu Alba (U daljnjem tekstu: Udruga).
- (2) Skraćeni naziv Udruge je: FLAG Alba.
- (3) Uz naziv na hrvatskom jeziku, Udruga može koristiti i naziv preveden na engleski jezik: Fisheries Local Action Group Alba.
- (4) Skraćeni naziv Udruge na engleskom jeziku je: FLAG Alba.

Članak 3.

- (1) Sjedište Udruge je: Labin, Rudarska 1.
- (2) Odluku o promjeni naziva i sjedišta Udruge donosi Skupština.

Članak 4.

- (1) Teritorijalno područje djelovanja je područje Grada Labina, Općine Kršan, Općine Pićan, Općine Raša i Općine Sveta Nedelja.
- (2) Udruga je neprofitna pravna osoba koja pravnu osobnost stječe upisom u Registar udruga Republike Hrvatske pri nadležnom upravnom tijelu županije.
- (3) Udruga je osnovana bez namjere stjecanja dobiti za članove ili treće osobe.
- (4) Za svoje obveze Udruga odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Podružnice

Članak 5.

- (1) Udruga može osnivati podružnice u zemlji i inozemstvu.
- (2) Odluku o osnivanju podružnica donosi Upravni odbor Udruge.
- (3) Podružnice nisu pravne osobe.
- (4) Način rada i područje djelatnosti podružnice regulirat će se internim aktom koji donosi Upravni odbor.

Zastupanje

Članak 6.

- (1) Udruga ima Predsjednika i Voditelja koji samostalno i pojedinačno predstavljaju i zastupaju Udrugu.
- (2) Predsjednika i Voditelja imenuje Skupština.
- (3) Predsjednik i Voditelj kao osobe ovlaštene za zastupanje:
 - odgovaraju za zakonitost rada Udruge,
 - vode poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine ako Statutom nije drugačije propisano,
 - odgovorni su za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
 - dostavljaju zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu koji vodi Registar udruga RH,
 - sklapaju ugovore i poduzimaju druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
 - obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.
- (4) Predsjednik i Voditelj Udruge pisanom punomoći mogu ovlastiti drugu osobu da zastupa Udrugu.

Pečat i znak

Članak 7.

- (1) Udruga ima svoj pečat.
- (2) Pečat Udruge je okruglog oblika, tekstualno se sastoji od riječi: "Lokalna akcijska grupa u ribarstvu" uz gornji rub pečata, sjedišta Udruge „Labin“ uz donji rub pečata te naziva Udruge „Alba“ na promjeru pečata.

Članak 8.

- (1) Udruga ima svoj službeni logotip.

III. SVRHA, CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJNE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Svrha i ciljevi

Članak 9.

- (1) Svrha djelovanja Udruge je unaprijediti kvalitetu života u lokalnoj ribarstvenoj zajednici odnosno prostoru područja djelovanja Udruge, osnažiti i povezati dionike koji djeluju u prostoru područja djelovanja, poticati sudjelovanje žena, mladih i svih ranjivih skupina u

donošenju odluka na lokalnoj razini, poticati međusektorsku suradnju, okupljati i povezivati sve dionike koji teže i djeluju u smjeru održivog i ujednačenog razvoja prostora područja djelovanja, kao i unaprjeđivati uvjete za djelovanje članova Udruge.

(2) Ciljevi osnivanja Udruge su:

- izrada i implementacija lokalne razvojne strategije u ribarstvu za teritorijalno područje djelovanja Udruge sukladno LEADER/ CLLD pristupu,
- promicanje održivog razvoja ribarstva i akvakulture te unapređenje inicijativa i interesa od važnosti za teritorijalno područje koje obuhvaća i na kojem djeluje,
- osiguravanje protoka informacija i prijenosa znanja u svrhu napretka u razvoju ribarskog gospodarstva i lokalne zajednice,
- briga o infrastrukturnom, ekološko-socijalnom, kulturnom, gospodarskom i svakom drugom razvoju na području djelovanja,
- osnaživanje ljudskih, financijskih i drugih kapaciteta za razvoj lokalne zajednice,
- jačanje boljeg razumijevanja održivog plavog gospodarstva te osiguranje da lokalna zajednica FLAG-područja iskoristi prilike koje plavo gospodarstvo nudi kapitalizirajući i jačajući prirodne, kulturne, društvene i ljudske resurse,
- razvijanje sinergije i umrežavanja između svih subjekata kojima je u interesu doprinijeti razvoju ribarstvenog područja Udruge,
- iskorištavanje i razvijanje postojećih potencijala za razvoj ribolovnog područja pružanjem izravne tehničke pomoći,
- jačanje svijesti zajednice o zaštiti okoliša i prirode, očuvanju bioraznolikosti te valorizaciji pomorske i ribarske baštine,
- povećanje zaposlenosti i teritorijalne kohezije putem promicanja gospodarskog rasta, društvene uključenosti, očuvanja postojećih i stvaranja novih radnih mjesta,
- doprinos zaštiti i dodavanju vrijednosti ribljim proizvodima putem jedinstvenog znanja, kulture i tradicije,
- povećanje diversifikacije lokalnih aktivnosti,
- priprema i provedba projekata za korištenje fondova Europske unije i ostalih fondova,
- jačanje suradnje s drugim udrugama i organizacijama u svrhu ostvarenja ciljeva Udruge,
- razmjena iskustava i javno zagovaranje interesa lokalnih dionika.

Područje djelovanja sukladno ciljevima

Članak 10.

(1) Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su gospodarstvo, održivi razvoj, međunarodna suradnja, zaštita okoliša i prirode, kultura i umjetnost, obrazovanje, znanost, istraživanje i demokratska politička kultura.

Ciljne skupine

Članak 11.

(1) Ciljane skupine Udruge jesu:

- djeca, opća populacija,
- lokalna i regionalna samouprava,
- mladi, opća populacija,
- osobe starije životne dobi,
- poljoprivrednici i ribari,
- poslovne organizacije,
- ruralno stanovništvo,

- volonteri,
- žene poduzetnice,
- građani, opća populacija,
- mali i srednji poduzetnici i obrtnici,
- odgojno-obrazovne ustanove,
- osobe u riziku od siromaštva i siromašne osobe,
- poslodavci,
- potrošači,
- udruge i građanske inicijative,
- žene,
- žene ruralnih područja,
- nezaposleni,
- turisti,
- turistički djelatnici
- ostali.

Djelatnosti

Članak 12.

(1) U svrhu ostvarivanja ciljeva opisanih u članku 9. ovog Statuta Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- strateško programiranje, izrada i provedba lokalne razvojne strategije u ribarstvu,
- upravljanje lokalnim razvojem pod vodstvom lokalne ribarstvene zajednice za integrirani, uključiv, održiv i pametan razvoj,
- identificiranje razvojnih resursa i potencijala u ribarstvu i akvakulturi lokalnih ribarstvenih zajednica,
- poticanje sudjelovanja javnosti u donošenju i provođenju lokalnih razvojnih politika,
- pružanje potpore lokalnim razvojnim dionicima koji se bave razvojem lokalne ribarstvene zajednice kroz seminare, radionice, predavanja, individualne konzultacije i slično u cilju njihovog razvoja i samoodrživosti,
- zagovaranje i poticanje partnerstva između javnog, civilnog i gospodarskog sektora,
- određivanje prioriteta i poticanje razvoja ribarskog gospodarstva te ostalih djelatnosti na ruralnom području,
- izrada, provođenje, nadzor i koordinacija projekata Udruge na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini,
- priprema i provedba projekata od lokalne važnosti unutar tematskih područja održivog razvoja, razvoja ribarstvenog sektora, prijenosa znanja i edukacije lokalnog stanovništva, ribolovnog i akvakulturnog turizma te zaštite i promocije prirodne i kulturne baštine sukladno dostupnim izvorima financiranja,
- vrednovanje, odabir, nadzor i koordinacija projekata koji se provode u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga,
- briga o napredovanju i edukaciji svojih članova i radnih skupina Udruge te interesnih skupina na području Udruge, sukladno posebnim propisima,
- savjetodavna i tehnička potpora u pripremi i izradi projektne dokumentacije dionika koji djeluju na području Udruge, sukladno posebnim propisima,
- praćenje zakonske regulative i objave javnih natječaja vezanih za razvojne mogućnosti i informiranje potencijalnih korisnika na području Udruge o postojećim mogućnostima,
- praćenje i razmatranje zakonskih prijedloga koji se odnose na sektor ribarstva i akvakulture, davanje prijedloga za njihovo poboljšanje te informiranje članova Udruge,
- briga o revitalizaciji, zaštiti i promicanju tradicijskog naslijeđa te održivom korištenju kulturne i prirodne baštine lokalnih ribarstvenih zajednica,

- izdavanje brošura, knjiga, časopisa i multimedijalnih sadržaja iz područja svoje djelatnosti,
- sudjelovanje na lokalnim, regionalnim, nacionalnim i međunarodnim skupovima, seminarima i slično koji su u vezi s radom neprofitnog sektora, integralnog razvoja lokalnih ribarstvenih zajednica uz primjenu načela LEADER/CLLD-a,
- organizacija sajмова, izložbi, koncerata, predstava i drugih javnih događaja u lokalnim ribarstvenim zajednicama te regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini iz područja djelovanja Udruge,
- organiziranje stručnih skupova, edukacija i razmjene znanja i vještina u integralnom, uključivom, održivom i pametnom razvoju,
- organiziranje studijskih i stručnih putovanja za svoje članove, lokalne dionike i/ili volontere u skladu sa posebnim propisima,
- potpora stjecanju znanja, razmjene iskustava i savjetovanja između članova Udruge te nadležnih državnih tijela i službi odgovornih za pitanja razvoja ribarstvenih područja na razini Republike Hrvatske i Europske unije,
- poticanje i potpora provedbi stručnog i znanstveno-istraživačkog rada vezanog za ribarstvena područja i primjenu načela LEADER/CLLD-a u integralnom, uključivom, održivom i pametnom i održivom razvoju lokalnih ribarstvenih zajednica,
- poticanje i potpora aktivnoj uključenosti građana u društveno korisnim akcijama i volonterizmu te organiziranje razmjene volontera; osnivanje i vođenje lokalnih volonterskih centara u ribarstvenom području,
- provođenje volonterskih aktivnosti, informiranje, savjetovanje, edukacija volontera i organizatora volontiranja kroz djelovanje lokalnih volonterskih centara u ribarstvenom području,
- suradnja sa drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u zemlji i inozemstvu te svim organizacijama koje podupiru rad Udruge,
- obavljanje i drugih sličnih poslova, a koji doprinose ostvarenju ciljeva Udruge u skladu sa odredbama ovog Statuta.

IV. JAVNOST RADA

Članak 13.

- (1) Rad Udruge je javan.
- (2) Javnost djelovanja Udruge osigurava se:
 - izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
 - kroz javnost podataka koji se upisuju u javno dostupni Registar udruga,
 - korištenjem službene web stranice i društvenih mreža Udruge,
 - javnim priopćavanjem,
 - organiziranjem posebnih događanja,
 - na druge odgovarajuće načine.

V. ČLANSTVO

Članak 14.

- (1) Članstvo u Udruzi je dobrovoljno. Svi članovi su ravnopravni.
- (2) Svaka fizička i pravna osoba može postati članom Udruge, sukladno Zakonu i Statutu.
- (3) Članovi Udruge predstavljaju partnerstvo javne, gospodarske i civilne interesne skupine lokalne ribarstvene zajednice.

- (4) Članovima Udruge mogu postati, prihvaćajući odredbe Statuta te interes obavljanja djelatnosti Udruge predstavnici sljedećih interesnih skupina:
 - gospodarskog sektora
 - civilnog sektora
 - javnog sektora
- (5) Pod javnom interesnom skupinom podrazumijevaju se jedinice lokalne samouprave kojoj pripadaju naselja ribarstvenog područja djelovanja Udruge, trgovačka društva, ustanove i institucije koje su u njihovom većinskom vlasništvu i/ili većinskom vlasništvu lokalne/regionalne samouprave i Republike Hrvatske (razvojne agencije, kulturne, školske i/ili znanstvene i sl.).
- (6) Pod gospodarskom interesnom skupinom smatraju se trgovačka društva, obrti, zadruge i sl. koji nisu u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno jedinice lokalne i regionalne samouprave.
- (7) Pod civilnom interesnom skupinom smatraju se građani, udruge, zaklade, fondacije i druge neprofitne organizacije.
- (8) Članovi iz sve tri interesne skupine sudjeluju u radu i aktivnostima Udruge putem osoba ovlaštenih za zastupanje ili putem imenovanih predstavnika. Ovlaštene osobe ili imenovani predstavnici mogu imati i svoje zamjenike.
- (9) Jednog člana udruge može predstavljati samo jedna osoba.
- (10) Svaki član Udruge odnosno njegov ovlašten ili imenovani predstavnik ili njegov zamjenik Skupštini ima jedan glas. Ista osoba, kao ovlašten ili imenovani predstavnik ili zamjenik predstavnika, u Skupštini ne može zastupati više od jednog (1) člana Udruge.
- (11) Ovlašten ili imenovani predstavnik ili zamjenik predstavnika člana iz kategorije jedinica lokalne samouprave mora biti iz redova izvršnog ili upravnog tijela iste.
- (12) Zamjenika ovlaštenog ili imenovanog predstavnika ovlašteno je imenovati isključivo nadležno tijelo pravne osobe. Zamjenik je ovlašten pristupiti sjednicama isključivo u onim situacijama kad sam ovlašten ili imenovani predstavnik nije u mogućnosti pristupiti na iste.
- (13) Odluka o promjeni ovlaštenog ili imenovanog predstavnika i zamjenika predstavnika pojedinog člana Udruge mora se dostaviti Udruzi najviše petnaest (15) dana od nastale promjene radi ažuriranja podataka u popisu članova.
- (14) Članom udruge ne može postati podružnica člana.

Članak 15.

- (1) Članovi Udruge moraju imati sjedište i/ili prebivalište i/ili podružnicu i/ili lokaciju uzgajališta i/ili mrjestilište i/ili odobreni objekt za preradu proizvoda ribarstva na području djelovanja Udruge iz članka 4. ovog Statuta.

Primanje u članstvo

Članak 16.

- (1) Odluku o primanju ili ne primanju u redovito članstvo donosi Upravni odbor Udruge na temelju ispunjene Pristupnice i dostavljene dokumentacije koja je propisana Pristupnicom.
- (2) Upravni odbor o primanju ili ne primanju u članstvo odlučuje na svom prvom narednom zasjedanju.

Članak 17.

- (1) Prigovor na odluku Upravnog odbora o primanju ili ne primanju u redovno članstvo podnosi se Skupštini Udruge u roku od 30 dana od dana kada je podnositelj zahtjeva ili prijedloga obaviješten o odluci Upravnog odbora.
- (2) Skupština o prigovoru odlučuje na svom prvom narednom zasjedanju.
- (3) Odluka Skupštine je konačna.

Članak 18.

- (1) Popis članova vodi Voditelj Udruge.
- (2) Popis članova vodi se elektronički i obavezno sadrži podatke propisane općim propisom.
- (3) Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Prestanak članstva i stegovna odgovornost članova

Članak 19.

- (1) Članstvo u Udruzi prestaje:
 - prestankom postojanja Udruge,
 - prestankom postojanja člana pravne osobe ili smrću fizičke osobe,
 - istupanjem izraženim pisanom izjavom člana ili usmeno na zapisnik,
 - isključenjem člana
- (2) Odluku o prestanku članstva u Udruzi donosi Upravni odbor.

Članak 20.

- (1) Članu Udruge zbog razloga propisanih ovim Statutom mogu biti izrečene stegovne mjere: opomena i isključenje iz članstva.
- (2) Opomena se izriče za lakše povrede Statuta i drugih općih akata Udruge, za lakše narušavanje interesa i ugleda Udruge te za lakše vidove zlouporabe položaja i ovlasti člana tijela Udruge.
- (3) Član može biti isključen:
 - ako grubo povrijedi odredbe ovog Statuta i druge akte Udruge,
 - ako zloupotrijebi svoje članstvo i ime Udruge,
 - ako u okviru svog profesionalnog djelovanja, u više navrata, grubo prekrši etičke norme,
 - ako ugrozi interese Udruge i prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njegovim članovima,
 - neplaćanjem članarine u razdoblju duljem od dvije godine dana od roka za plaćanje članarine, a bez valjanog razloga, odluku o isključenju članstva ili utvrđivanju opravdanosti neplaćanja članarine donosi Upravni odbor.
- (4) Gruba povreda odredbi ovog Statuta je i neopravdani izostanak sa 4 (četiri) uzastopne sjednice Skupštine FLAG-a. Član mora svoj izostanak na sjednici Skupštine opravdati u pisanom obliku.
- (5) Postupak za utvrđivanje i provođenje postupka u svezi stegovne odgovornosti provodi Upravni odbor, nakon što primi zahtjev za utvrđivanje stegovne odgovornosti.
- (6) Zahtjev za utvrđivanje stegovne odgovornosti mogu podnijeti članovi Upravnog odbora i najmanje jedna desetina članova Udruge.

Članak 21.

- (1) Odluku o isključenju člana donosi Upravni odbor.
- (2) Protiv odluke o isključenju član ima pravo izjaviti prigovor Skupštini Udruge u roku od 15 dana od primitka odluke Upravnog odbora. Skupština je dužna o prigovoru odlučiti na prvoj slijedećoj sjednici.
- (3) Za vrijeme dok Skupština ne odluči o žalbi člana, izjavljenoj protiv odluke o isključenju, prava i obveze člana Udruge miruju.
- (4) Odluka Skupštine o isključenju člana je konačna.

Prava, obveze i odgovornost članova

Članak 22.

- (1) Redoviti članovi Udruge plaćaju godišnju članarinu u skladu sa Odlukom koju Skupština donese.
- (2) Član koji istupa ili je isključen iz članstva u Udruzi nema pravo na povrat članarine, na udio u imovini Udruge, te na bilo kakva novčana potraživanja ili povrat novčanih naknada od Udruge.

Članak 23.

Članovi Udruge imaju pravo:

- aktivno sudjelovati u izvršavanju ciljeva Udruge i doprinositi ostvarivanju njezinih djelatnosti,
- biti informirani o radu Udruge i materijalno financijskom poslovanju,
- sudjelovati u radu tijela Udruge ukoliko imaju pravo glasa sukladno odredbama,
- birati i biti birani u tijela upravljanja sukladno odredbama,
- sudjelovati u radu radnih skupina, sekcija i drugih neformalnih tijela Udruge.

Članovi Udruge imaju obvezu:

- poštovati odredbe Statuta Udruge i drugih općih akata Udruge,
- poštovati odluke tijela Udruge,
- plaćati redovito godišnju članarinu kako to odluči Skupština udruge,
- čuvati i promicati ugled Udruge,
- u slučaju promjene ovlaštenog ili imenovanog predstavnika i zamjenika predstavnika pojedinog člana Udruge pravne ili fizičke osobe koja je član Udruge, član je dužan dostaviti pisanu obavijest Udruzi u roku 15 dana od dana nastale promjene.

Članak 24.

- (1) Član Udruge ne smije bez prethodnog odobrenja Upravnog odbora:
 - samoinicijativno i samostalno istupati u ime Udruge,
 - samoinicijativno i samostalno pokretati i provoditi projekte u ime Udruge.

Članak 25.

- (1) Udruga može davati priznanja i pohvale svojim članovima, pojedincima i pravnim osobama za osobitu aktivnost i poseban doprinos u radu Udruge.
- (2) Skupština Udruge može na prijedlog Upravnog odbora Udruge dodijeliti priznanja pojedinim pravnim ili fizičkim osobama za izuzetan doprinos u ostvarivanju ciljeva i zadataka Udruge.

VI. UDRUŽIVANJE UDRUGE

Članak 26.

- (1) Udruga se može udruživati u druge mreže, saveze, zajednice koordinacije ili druge oblike udruživanja udruga neovisno o području svoga djelovanja i slobodno utvrđivati naziv toga oblika udruživanja.
- (2) Udruga se može učlanjivati i u međunarodne udruge i druge organizacije.
- (3) Odluke iz stavka 1. i 2. ovog članka donosi Skupština.

VII. TIJELA UDRUGE I UPRAVLJANJE

Članak 27.

- (1) Tijela Udruge su:
 1. Skupština,
 2. Upravni odbor,
 3. Predsjednik,
 4. Voditelj,
 5. Komisija za rješavanje prigovora u postupku odabira projekata.

Skupština

Članak 28.

- (1) Skupština Udruge najviše je tijelo upravljanja.
- (2) Skupštinu čine svi članovi.
- (3) Udio predstavnika gospodarske interesne skupine iz sektora ribarstva u Skupštini iznosi najmanje 40%, kako bi se osigurala njihova značajna zastupljenost.
- (4) Radom Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge, a u slučaju Predsjednikove spriječenosti Voditelj. U slučaju odsutnosti Predsjednika i Voditelja, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedati sjednicom.
- (5) Skupština radi u sjednicama. Sjednice mogu biti redovne, izborne i izvanredne.
- (6) Sjednica Skupštine može se provoditi prisustvom na sjednicama fizički/sudjelovanjem putem video konferencije ili primjenom pisane procedure (elektronički putem e-pošte i drugo).
- (7) Redovne sjednice Skupštine se održavaju svake godine.
- (8) Izborna sjednica održava se svake četiri (4) godine kada se zbog isteka mandata biraju članovi tijela upravljanja. U slučaju isteka mandata tijelima upravljanja sjednicu saziva Predsjednik koji je posljednji bio upisan u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje.
- (9) Izvanredna sjednica Skupštine saziva se po potrebi. Izvanredna sjednica saziva se na zahtjev Predsjednika, Upravnog odbora ili jedne trećine (1/3) članova Udruge.
- (10) Ukoliko Predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od trideset (30) dana od dana podnošenja zahtjeva za saziv od strane Upravnog odbora ili više od jedne trećine (1/3) članova Skupštine, Skupštinu mogu sazvati sami predlagatelji u roku od narednih trideset (30) dana.
- (11) Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge dostavljanjem poziva članovima u pisanom obliku. Poziv sadržava podatke o mjestu, vremenu i načinu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv se dostavljaju i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.
- (12) U slučaju spriječenosti Predsjednika, sjednicu Skupštine saziva Voditelj ili osoba koju Predsjednik ovlasti iz sastava članova Skupštine Udruge.

Članak 29.

(1) Skupština Udruge nadležna je i obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut Udruge, njegove izmjene, dopune,
- donosi Poslovnik o svom radu i druge opće akte Udruge kojima uređuje pitanja iz svoje nadležnosti,
- usvaja Lokalnu razvojnu strategiju u ribarstvu (LRSR) za ribarstveno područje na kojem djeluje Udruga, njene izmjene i dopune,
- usvaja i druge strateške razvojne dokumente Udruge,
- usvaja Plan rada i Financijski plan Udruge za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje Financijsko izvješće o radu Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, statusnim promjenama te prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- odlučuje o visini članarine u Udruzi,
- bira i razrješava Predsjednika i Voditelja udruge,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora Udruge,
- bira i razrješava članove Komisije za rješavanje prigovora u postupku odabira projekata Udruge,
- bira i razrješava Likvidatora Udruge,
- odlučuje o udruživanju Udruge u druge pravne osobe, saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja pravnih osoba na nacionalnoj i međunarodnoj razini,
- odlučuje o prigovorima zaposlenika, volontera i članova Udruge u II. stupnju. Prigovor Skupštini ima suspenzivni učinak odnosno odgađa stupanje na snagu odluka drugih tijela Udruge do odluke Skupštine,
- odlučuje o dodijeli javnih priznanja fizičkim i pravnim osobama i članovima Udruge
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom ili ovim Statutom,
- te odlučuje o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Članak 30.

- (1) Sjednica Skupštine može se provoditi prisustvom na sjednicama fizički/sudjelovanjem putem video konferencije ili primjenom pisane procedure (elektronički putem e-pošta i drugo).
- (2) Odluke Skupštine u pravilu se donose javnim glasovanjem izuzev ako Skupština na pojedinačnoj sjednici drugačije ne odluči.
- (3) Odluke Skupštine obvezuju tijela i sve članove na njihovo provođenje.
- (4) Skupština punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova s pravom glasa. Odluke se donose natpolovičnom većinom prisutnih članova s pravom glasa, osim u slučajima iz članka 42. ovog Statuta.
- (5) Na sjednici Skupštine vodi se zapisnik koji se čuva u arhivi FLAG-a.

Upravni odbor

Članak 31.

- (1) Upravni odbor je izvršno i koordinativno tijelo Udruge koji organizira i obavlja tekuće poslove Udruge između dvije sjednice Skupštine, te donosi odluke iz svoje nadležnosti.
- (2) Upravni odbor broji ukupno jedanaest (11) članova.
- (3) Sastav Upravnog odbora čine Predsjednik Udruge i još deset (10) članova Skupštine u skladu sa zakonima i podzakonskim aktima Republike Hrvatske i uredbama (EU) koje reguliraju provedbu LEADER/CLLD-a na razini zemalja Europske unije.
- (4) U radu Upravnog odbora moraju sudjelovati:
 - predstavnici gospodarske interesne skupine,
 - predstavnici civilne interesne skupine,
 - predstavnici javne interesne skupine.
- (5) Udio predstavnika gospodarske interesne skupine iz sektora ribarstva u Upravnom odboru mora biti najmanje četrdeset posto (40%).
- (6) Članove Upravnog odbora imenuje Skupština na mandat od četiri (4) godine uz mogućnost ponovnog izbora.
- (7) Predsjednik Udruge po položaju je i predsjednik Upravnog odbora te saziva sjednice i predlaže dnevni red sjednica Upravnog odbora. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Voditelj ili osoba koju opunomoći Predsjednik po svojoj odluci.
- (8) Upravni odbor radi u sjednicama.
- (9) Sjednice Upravnog odbora saziva Predsjednik Udruge dostavljanjem poziva članovima u pisanom obliku. Poziv sadržava podatke o mjestu, vremenu i načinu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv se dostavljaju i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.
- (10) Sjednica Upravnog odbora može se provoditi prisustvom na sjednicama fizički/putem video konferencije ili putem primjene pisane procedure (elektronički putem e-pošta i drugo).
- (11) Kod donošenja odluka niti jedna pojedinačna interesna skupina iz stavka 4. ovog članka zasebno nema više od 49% glasačkih prava.
- (12) Odluke se donose natpolovičnom većinom nazočnih članova Upravnog odbora. Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova Upravnog odbora.
- (13) Odluke Upravnog odbora u pravilu se donose javnim glasovanjem izuzev ako Upravni odbor na pojedinačnoj sjednici drugačije ne odluči.
- (14) Na sjednici Upravnog odbora vodi se Zapisnik koji se čuva u arhivi Udruge.

Članak 32.

- (1) Upravni odbor provodi odluke Skupštine te obavlja i druge upravljačke funkcije, a naročito:
 - priprema nacrt Statuta i drugih dokumenata koje donosi Skupština,
 - organizira i razmatra Lokalnu razvojnu strategiju u ribarstvu i druge strateške razvojne dokumente Udruge koje donosi Skupština,
 - izvršava financijski plan i raspoložive planiranim sredstvima pri čemu brine o namjeni i pravilnosti korištenja tih sredstava, te donosi provedbene odluke,
 - organizira i razmatra i druge akte na višegodišnjoj razini provedbe potrebne za rad Udruge, a koje donosi Skupština,
 - usklađuje rad članova Udruge i organizira djelovanje Udruge u cjelini,
 - provodi odluke koje je donijela Skupština,
 - donosi odluke o primanju/ne primanju u članstvo Udruge,

- razmatra i donosi odluku o isključenju člana ili prestanku članstva u Udruzi,
- donosi odluku o promjeni adrese sjedišta,
- donosi interne akte kojima se uređuje poslovanje Udruge u organizacijskom smislu,
- donosi odluke o osnivanju podružnice,
- promiče ciljeve i svrhu Udruge u javnosti,
- brine o informiranju članstva i javnosti,
- upravlja imovinom Udruge,
- odlučuje o osnivanju radnih tijela te bira i razrješuje njihove članove,
- provodi postupak odabira projekata u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele financijskih sredstava iz javnih izvora kojima upravlja Udruga,
- obavlja i druge poslove koje mu odredi Skupština.

Članak 33.

- (1) Na odluke Upravnog odbora moguće je uložiti prigovor Skupštini u roku od 15 (petnaest) dana od zaprimanja pisane odluke Upravnog odbora. Prigovor Skupštini ima suspenzivni učinak, odnosno odgađa stupanje na snagu odluka Upravnog odbora do odluke Skupštine. Skupština je dužna o prigovoru odlučiti na prvoj sljedećoj sjednici. Odluka Skupštine je konačna.
- (2) Iznimno, na odluke Upravnog odbora o odabiru projekata u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga, prigovor se podnosi isključivo Komisiji za rješavanje prigovora u postupku odabira projekata (u daljnjem tekstu: Komisija).

Članak 34.

- (3) Upravni odbor Udruge Skupština može razriješiti i prije isteka mandata na koji su izabrani ako prekorače svoje ovlasti ili ne provode savjesno svoje obveze.
- (4) Ako razrješava cijeli Upravni odbor Skupština tada bira novi Upravni odbor s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Skupština tada bira nove članove na vrijeme do isteka mandata tijela u čiji su sastav birani.
- (5) Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o razrješenju na prvoj sjednici koja se odvija nakon zatraženog razrješenja člana.

Predsjednik

Članak 35.

- (1) Predsjednik Udruge je osoba ovlaštena za zastupanje Udruge, te obavlja izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom.
- (2) Predsjednik zastupa, rukovodi i predstavlja Udrugu u skladu sa zakonom, Statutom i drugim općim aktima Udruge te odlukama Skupštine i Upravnog odbora.
- (3) Predsjednik Udruge obavlja provedbene funkcije u Udruzi odnosno odgovoran je za provedbu odluka i akata koje donose tijela Udruge.
- (4) Predsjednika bira iz svojih redova Skupština na mandat od četiri (4) godine s mogućnošću ponovnog izbora na istu dužnost.
- (5) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika Udruge zamjenjuje Voditelj ili osoba koju Predsjednik odredi.
- (6) Predsjednik Udruge je ujedno i Predsjednik Upravnog odbora i Skupštine.
- (7) Predsjednik može podnijeti ostavku ili ga Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Članak 36.

(1) Predsjednik Udruge:

- zastupa i predstavlja Udrugu,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom upravnom tijelu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine,
- saziva, predsjedava sjednicama i rukovodi radom Upravnog odbora, brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine i Upravnog odbora
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Udruge,
- obavlja i druge poslove određene Statutom Udruge, zakonom i aktima Udruge, te poslove koje mu povjeri Skupština ili Upravni odbor.

Voditelj

Članak 37.

(1) Voditelj Udruge:

- vodi popis članova Udruge,
 - odgovara za zakonitost rada Udruge,
 - vodi poslove Udruge sukladno Odlukama Skupštine,
 - odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
 - dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu koji vodi registar udruga,
 - priprema materijale o kojima Skupština raspravlja,
 - sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
 - brine o funkcioniranju ureda Udruge,
 - koordinira izradu Lokalne razvojne strategije u ribarstvu za područje FLAG-a,
 - brine o provedbi Lokalne razvojne strategije u ribarstvu za područje FLAG-a,
 - donosi odluke o sudjelovanju u projektima i programima Udruge,
 - izvršava financijski plan i raspoložive planiranim sredstvima pri čemu brine o namjeni i pravilnostima korištenja tih sredstava,
 - obavlja druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.
- (2) Voditelj samostalno i pojedinačno zastupa i predstavlja Udrugu.
- (3) Voditelj je za svoj rad odgovoran Upravnom odboru i Skupštini Udruge.
- (4) Voditelja bira Skupština na vrijeme od 4 godine s mogućnošću ponovnog izbora.
- (5) Voditelj može podnijeti ostavku ili ga Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Članak 38.

- (1) Svoju dužnost Voditelj obavlja profesionalno kao zaposlenik Udruge te se sva prava, obveze i odgovornosti koje sukladno važećim propisima proizlaze iz radnog odnosa uređuju odgovarajućim ugovorom koji sklapa sa Udrugom. U slučaju opoziva na mjesto Voditelja, zaposleniku ne prestaje radni odnos u Udruzi. U slučaju posebnih okolnosti i prijevremene spriječenosti Voditelja u obavljanju njegovih dužnosti, sve obveze Voditelja prenose se na Predsjednika, bez obveze sklapanja radnog odnosa sa Udrugom. Za Voditelja može biti

imenovana osoba koja je svojim radnim, stručnim i javnim angažmanom dokazala svoju opredijeljenost za ovim Statutom određene ciljeve Udruge, kao i potrebno stručno znanje i sposobnost uspješnog organiziranja i djelotvornog upravljanja organizacijom i koja po tome uživa ugled i povjerenje sredine u kojoj djeluje.

Komisija za rješavanje prigovora u postupku odabira projekata

Članak 39.

- (1) Komisija za rješavanje prigovora u postupku odabira projekata je tijelo Udruge koje razmatra i donosi odluku o prigovorima na odluke Upravnog odbora o odabiru projekata u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga.
- (2) Komisija ima 7 redovnih članova koje bira Skupština iz svog članstva sukladno zakonskim i podzakonskim aktima Republike Hrvatske i uredbama (EU) koje reguliraju provedbu LEADER/CLLD-a na razini zemalja Europske unije.
- (3) U radu Komisije moraju sudjelovati:
 - predstavnici gospodarske interesne skupine,
 - predstavnici civilne interesne skupine,
 - predstavnici javne interesne skupine.
- (4) Udio predstavnika gospodarske interesne skupine iz sektora ribarstva u Komisiji mora biti najmanje četrdeset posto (40%).
- (5) Članove Komisije imenuje Skupština na mandat od četiri (4) godine uz mogućnost ponovnog izbora.
- (6) Članovi Komisije za svoj rad odgovaraju Skupštini.
- (7) Članovi Komisije između sebe biraju Predsjednika i zamjenika Predsjednika Komisije.
- (8) Predsjednik Komisije saziva sjednice Komisije i predlaže dnevni red sjednica komisije, rukovodi njezinim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri Komisija ili Skupština. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Komisije njegove dužnosti preuzima zamjenik Predsjednika Komisije.
- (9) Član Komisije ne može biti član Upravnog odbora.
- (10) Komisija radi u sjednicama.
- (11) Sjednicu Komisije saziva Predsjednik Komisije dostavljanjem poziva članovima u pisanom obliku. Poziv sadržava podatke o mjestu, vremenu i načinu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv se dostavljaju i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.
- (12) Sjednica Komisije može se provoditi prisustvom na sjednicama fizički/putem video konferencije ili putem primjene pisane procedure (elektronički putem e-pošta i drugo).
- (13) Kod donošenja odluka niti jedna pojedinačna interesna skupina iz stavka 3. ovog članka zasebno nema više od 49% glasačkih prava.
- (14) Odluke se donose natpolovičnom većinom nazočnih članova Komisije. Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova Komisije.
- (15) Odluke Komisije se u pravilu donose javnim glasovanjem izuzev ako Komisija na pojedinačnoj sjednici drugačije ne odluči.
- (16) Na sjednici Komisije vodi se zapisnik koji se čuva u arhivi Udruge.

Članak 40.

- (1) Komisiju Udruge Skupština može razriješiti i prije isteka mandata na koji su izabrani ako prekorače svoje ovlasti ili ne provode savjesno svoje obveze.

- (2) Ako razrješava cijelu Komisiju Skupština tada bira novu Komisiju s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Skupština tada bira nove članove na vrijeme do isteka mandata tijela u čiji su sastav birani.
- (3) Svaki član Komisije može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o razrješenju na prvoj sjednici koja se odvija nakon zatraženog razrješenja člana.

VIII. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

Članak 41.

- (1) Likvidatora Udruge bira i opoziva Skupština na prijedlog Predsjednika na neodređeni rok.
- (2) Likvidator je fizička ili pravna osoba koja zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se upisuje u Registar udruga RH kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga RH.
- (3) Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Udruge.
- (4) U postupku likvidacije likvidator je dužan utvrditi stanje na poslovnom računu Udruge, knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja, utvrditi ostalu imovinu Udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja.
- (5) U slučaju da utvrdi da Udruga ima dugovanja, likvidator je dužan objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Udruzi u roku od 30 dana od dana objave poziva, a za eventualna potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova u roku od 30 dana.
- (6) Preostalu imovinu likvidator će raspodijeliti u skladu s odredbom čl. 44. st. 6. ovog Statuta.
- (7) Nakon raspodjele preostale imovine u skladu sa stavkom 6. ovog članka, likvidator je dužan u roku od osam dana od dana okončanja likvidacijskog postupka, podnijeti nadležnom uredu završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.
- (8) U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku iz stavka 7. ovog članka o tome obavijestiti nadležni sud prema sjedištu Udruge radi pokretanja stečajnog postupka.
- (9) Temeljem zaprimljenog izvješća o provedenom likvidacijskom postupku nadležni ured donosi rješenje o brisanju Udruge iz Registra udruga RH, osim ako su utvrđeni dugovi Udruge.

IX. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 42.

- (1) Razlozi za prestanak djelovanja Udruge jesu:
 - odluka Skupštine o prestanku Udruge,
 - pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem,
 - protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne skupštine, a ona nije održana,
 - pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge,
 - pokretanje stečajnog postupka,
 - na zahtjev člana, ako je broj članova udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova.

- (2) U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

X. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 43.

- (1) Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

- (2) Udruga stječe imovinu:

- od članarina,
- od dobrovoljnih priloga i darova,
- financiranjem programa i projekata iz državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne i regionalne samouprave, financiranjem programa i projekata iz fondova Europske unije, te drugih domaćih i međunarodnih organizacija koje podupiru rad i djelovanje Udruge,
- obavljanjem njenih vlastitih dopuštenih djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge, te iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 44.

- (1) Imovinom Udruge raspoložu Predsjednik, Voditelj i Upravni odbor u skladu s odlukama, zaključcima i planovima Skupštine Udruge, isključivo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom Udruge, u skladu sa zakonom.
- (2) Predsjednik i Voditelj mogu donositi odluke o raspolaganju financijskim sredstvima u svakom pojedinom slučaju, držeći se pri tome odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora.
- (3) Za svoje obveze Udruga odgovara cjelokupnom svojom imovinom.
- (4) Financijsko i materijalno poslovanje Udruge obavlja se putem žiro-računa u skladu sa zakonskim propisima, te se primjenjuju propisi koji se odnose na financijsko i materijalno poslovanje neprofitnih organizacija, a na temelju financijskog plana koji Upravni odbor Udruge donosi za svaku kalendarsku godinu, te ga Skupština prihvaća.
- (5) Po završetku godine za koju je donesen financijski plan, sastavlja se završni račun.
- (6) U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje Udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

XI. NADZOR I RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 45.

- (1) Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.
- (2) Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt Udruge, ovlašten je na to upozoriti Skupštinu te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.
- (3) Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove nadležno tijelo ili Skupština i

nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge radi zaštite svojih prava propisanih Statutom Udruge.

Članak 46.

- (1) Ako postoji spor između članova Udruge, koji otežava ili onemogućava rad Udruge, te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge obvezuju se riješiti mirenjem. Na postupak mirenja primjenjuje se Zakon o mirenju.
- (2) Spor u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove Udruge.
- (3) Ako postupak mirenja ne uspije, Skupština Udruge za rješavanje sporova, imenuje Arbitražno vijeće od 3 člana za svaki pojedini slučaj.
- (4) Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se Pravilnikom koji donosi Skupština.
- (5) Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

Članak 47.

- (1) Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.
- (2) U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 48.

- (1) U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravni odbor, i izuzeti se od daljnjeg rada.

XII. IZMJENE STATUTA

Članak 49.

- (1) Prijedlog za izmjenu Statuta mogu dati članovi Upravnog odbora ili dvotrećinska većina članova Udruge.
- (2) Nacrt Statuta priprema Upravni odbor i dostavlja članovima Skupštine na usvajanje.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 50.

- (1) Tumačenje odredbi Statuta i drugih akata daje Upravni odbor.
- (2) Sva unutarnja pitanja Udruge kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju podrobniju raspravu bit će uređena općim aktima koje donosi Skupština Udruge.

Članak 51.

- (1) Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Lokalne akcijske grupe u ribarstvu Alba od 22. svibnja 2019. godine.
- (2) Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske kod nadležnog upravnog tijela.

Članak 52.

- (1) Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova svih članova Udruge.
- (2) Ovaj Statut temeljni je akt Udruge u skladu sa zakonom i svi drugi opći akti Udruge moraju biti u skladu s odredbama zakona i ovog Statuta.

PREDSJEDNIK
Lokalne akcijske grupe u ribarstvu Alba

Robert Mohorović



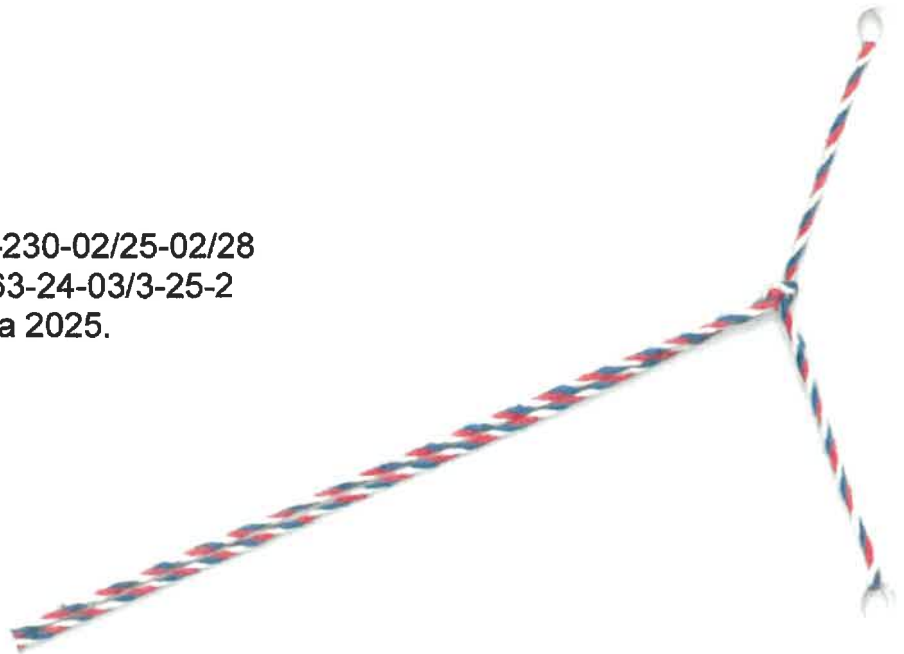
Robert Mohorović

Potpis

U Labinu, 30. prosinca 2024. godine

ISTARSKA ŽUPANIJA, UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE, ODSJEK ZA OPĆU UPRAVU, OVJERAVA OVAJ TEKST STATUTA KOJI JE U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22-pročišćeni tekst).

KLASA/CLASSE: UP/I-230-02/25-02/28
URBROJ/N:PROT: 2163-24-03/3-25-2
Pula – Pola, 27. siječnja 2025.



VISA STRUČNA SURADNICA ZA OPĆU UPRAVU:
Nataša Stojković, mag.admin.publ.